

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением
министерства внутренней
политики Кировской области

от 27.06.2024 № 24

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Кировской области для оказания им информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в 2024 году

Министерство внутренней политики Кировской области (далее – министерство) объявляет об отборе социально ориентированных некоммерческих организаций Кировской области для оказания им информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в 2024 году (далее – отбор).

Отбор проводится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2023 № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и постановлением Правительства Кировской области от 26.04.2024 № 187-П «Об утверждении порядка отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Кировской области для оказания им информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем

использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Постановление № 187-П).

1. Срок проведения отбора

Дата начала приема заявок: 01.07.2024, 00:00 (мск)

Дата окончания приема заявок: 31.07.2024, 23:00 (мск)

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора отбора

Министерство внутренней политики Кировской области.

Место нахождения (почтовый адрес): 610019, Кировская область, г. Киров, ул. Карла Либкнехта, д. 69.

Адрес электронной почты: mvip_ko@mail.ru.

3. Требования к участникам отбора и перечень документов для подтверждения их соответствия требованиям, установленным Порядком отбора социально ориентированных некоммерческих организаций кировской области для оказания им информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным Постановлением № 187-П

3.1. Участники отбора – некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном федеральным законом порядке в качестве юридического лица на территории Кировской области, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО) согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 30.07.2021 № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций».

3.2. В отборе могут принимать участие СОНКО, которые по состоянию на дату подачи заявки, соответствующую срокам, указанным в объявлении о проведении отбора, за исключением подпункта 3.2.2 настоящего объявления, соответствуют следующим требованиям:

3.2.1. СОНКО зарегистрирована в Кировской области как юридическое лицо не менее чем за один год до дня подачи заявки, предусмотренного пунктом 1 настоящего объявления, и осуществляет в соответствии с учредительными документами один или несколько видов деятельности:

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности.

3.2.2. СОНКО не имеет задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (далее – справка).

3.2.3. СОНКО не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2.4. СОНКО не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства.

3.2.5. СОНКО не является получателем средств из федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте СОНКО в сети «Интернет».

3.2.6. СОНКО не включена в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

3.2.7. СОНКО не включена в реестр иностранных агентов.

3.2.8. В отношении СОНКО отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.3. Для участия в отборе СОНКО представляют документы, перечисленные в пункте 5 настоящего объявления.

4. Порядок подачи заявок

4.1. Прием заявок осуществляется в электронном виде на адрес электронной почты: mvip_ko@mail.ru (далее – электронная почта).

4.2. Для участия в отборе СОНКО в срок, указанный в пункте 1 настоящего объявления, представляет в министерство заявку согласно приложению, соответствующую следующим требованиям:

заявка должна подаваться на русском языке;

заявка не должна содержать нецензурных или оскорбительных выражений, несвязного набора символов, призывов к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации.

Документы, поступившие в министерство после окончания указанного в объявлении срока, министерством не регистрируются.

4.3. Министерство регистрирует заявки в день их поступления. Датой подачи заявки считается дата регистрации заявки. При регистрации заявки также указывается время ее подачи.

4.4. Министерство завершает прием заявок в последний день приема заявок, указанный в объявлении, в 23.00 по московскому времени. Документы, поступившие на электронную почту после указанного времени, министерством не регистрируются.

5. Требования к содержанию, форме и оформлению заявки

5.1. Для участия в отборе СОНКО подает заявку по форме согласно приложению.

5.2. Заявка должна содержать следующую информацию:

5.2.1. Полное и сокращенное (при наличии) наименование СОНКО, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), контактные данные СОНКО (место нахождения и адрес, номер телефона и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений), контактные данные руководителя СОНКО (номер телефона и адрес электронной почты), виды деятельности в соответствии с подпунктом 3.2.1 настоящего объявления.

5.2.2. Согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

5.2.3. Заверение о соответствии участника отбора требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего объявления, и о достоверности информации, содержащейся в заявке и прилагаемых к ней документах.

5.2.4. Обязательство участника отбора в случае включения его в перечень СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки по результатам отбора (далее – перечень), о представлении информации об изменении сведений о нем (полное и сокращенное наименование СОНКО, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), контактные данные СОНКО (место нахождения и адрес, номер телефона и адрес электронной почты), контактные данные руководителя СОНКО (номер телефона и адрес электронной почты), а также об изменении любого из обстоятельств, указанных в пункте 3.2 настоящего объявления, в течение пяти календарных дней с даты такого изменения.

5.3. В состав заявки включаются следующие документы:

копия действующей редакции учредительного документа СОНКО (со всеми внесенными в него изменениями), подписанная руководителем участника отбора или представителем участника отбора и заверенная печатью (при наличии);

копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени СОНКО, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц, заверенная в порядке, установленном законодательством;

документы (информация) о деятельности СОНКО (по видам деятельности, указанным в подпункте 3.2.1 настоящего объявления) (информация об основных мероприятиях участника отбора не менее чем за один год, предшествующий дате подачи заявки, материалы, содержащие и (или) подтверждающие информацию о деятельности СОНКО, размещенную в средствах массовой информации (пресса, телевидение, радио, сеть «Интернет») не менее чем за один год, предшествующий дате подачи заявки).

5.4. СОНКО вправе включить в состав заявки дополнительную информацию и документы.

5.5. Заявка подписывается руководителем участника отбора (иным уполномоченным лицом), скрепляется печатью (при наличии) и представляется в министерство способом, указанным в объявлении.

5.5. Ответственность за правильность оформления заявки, достоверность и полноту сведений, содержащихся в представленных документах, а также за расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, несет участник отбора.

6. Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки

6.1. Заявка может быть отозвана участником отбора до даты принятия решения комиссии по проведению отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Кировской области для оказания им информационной поддержки путем направления в министерство заявления на электронный адрес министерства.

6.2. Возврат заявки и прилагаемых к ней документов участнику отбора не осуществляется.

6.3. Внесение изменений в заявку не допускается.

7. Правила рассмотрения и оценки заявок

7.1. В целях проведения отбора министерство формирует комиссию по проведению отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Кировской области для оказания им информационной поддержки (далее – комиссия), утверждает ее состав и осуществляет организационно-техническое обеспечение работы комиссии.

7.2. Рассмотрение и оценка заявок осуществляются комиссией в течение 20 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок в следующем порядке:

7.2.1. Комиссия рассматривает представленные документы и готовит заключение о соответствии (несоответствии) СОНКО и заявки требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего объявления.

Основаниями для подготовки заключения о несоответствии СОНКО и заявки установленным требованиям являются:

несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего объявления;

несоответствие заявки требованиям, указанным в пункте 5 настоящего объявления, в том числе непредставление или представление не в полном объеме СОНКО документов, представление которых является обязанностью СОНКО.

7.3. Комиссия на основании заключения о соответствии (несоответствии) СОНКО и заявки установленным требованиям, а также сведений, поступивших в порядке межведомственного информационного

взаимодействия, в пределах срока, установленного пунктом 7.2 настоящего объявления, принимает в отношении каждой заявки одно из следующих решений:

о допуске заявки к отбору;

об отказе в допуске заявки к отбору.

Основаниями для отказа в допуске заявки к отбору являются:

несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего объявления;

несоответствие заявки требованиям, указанным в пунктах 4, 5 настоящего объявления, в том числе непредставление или представление не в полном объеме СОНКО документов, представление которых является обязанностью СОНКО;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

7.4. По результатам рассмотрения документов комиссия в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в пункте 7.2 настоящего объявления, принимает решение о включении участника отбора в перечень либо об отказе во включении участника отбора в перечень при наличии основания, установленного абзацем четвертым настоящего пункта.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

В перечень включаются СОНКО, соответствующие требованиям, установленным настоящим Порядком, в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем поступления заявок в министерство, до исчерпания установленного для Кировской области постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2023 № 2022 предельного количества СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки.

Основанием для отказа во включении участника отбора в перечень является превышение установленного для Кировской области постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2023 № 2022 предельного количества СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки.

В случае принятия решения об отказе во включении участника отбора в перечень министерство в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет участнику отбора письмо с мотивированным отказом на почтовый адрес, указанный в заявке.

8. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока таких разъяснений и номера контактных телефонов уполномоченных сотрудников министерства для получения консультации по вопросам участия в отборе

Разъяснения положений настоящего объявления, консультации по вопросам участия в отборе осуществляют сотрудники отдела по взаимодействию с институтами гражданского общества министерства по тел. (8332) 27-27-24 (доб. 2452, 2453, 2554, 2455) в течение всего срока приема заявок с понедельника по четверг с 09:00 до 18:00 (мск), в пятницу с 09:00 до 17:00 (мск).

9. Дата размещения результатов отбора

Результаты отбора размещаются на официальном сайте Правительства Кировской области и на сайте министерства в сети «Интернет», в течение 14 календарных дней со дня подписания протокола заседания комиссии с указанием следующих сведений:

- даты, времени и места проведения заседания комиссии;
 - информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
 - информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
 - наименований участников отбора, включенных в перечень.
-