

Согласовано:
заместитель Председателя Правительства области,
глава департамента по вопросам
внутренней и информационной политики

Кировской области

/Б.Е. Веснин/
2015



ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на государственной гражданской службе в департаменте по вопросам внутренней и информационной политики за 2014 год

Пункты 1,2,4 плана: В 2014 году организован процесс сдачи государственными гражданскими служащими департамента справок о полученных ими доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг(ов) и несовершеннолетних детей в соответствии с перечнем должностей в департаменте, замещение которых связано с коррупционными рисками. Представлен отчет о проделанной работе специалистом отдела правовой, финансовой и кадровой работы от 15.05.2014 г.

Пункт 3 плана: информация о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих департамента, замещающих должности, связанные с коррупционными рисками, их супруг(ов) и несовершеннолетних детей в установленные сроки размещена на официальном информационном сайте Правительства Кировской области.

Пункты 5, 5.1 плана: руководителями структурных подразделений департамента в течение года осуществлялся контроль за соблюдением гражданскими служащими департамента требований к служебному поведению, недопущению поступков, порочащих его честь и достоинство, конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа, а также за соблюдением ограничений, запретов, установленных Федеральным законом о государственной гражданской службе РФ, проявлением корректности в обращении с гражданами. В 2014 году служебных проверок по фактам несоблюдения государственными служащими ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, не проводилось.

В целях выявления ограничений для нахождения на гражданской службе по состоянию здоровья в августе 2014 в установленном порядке организована

диспансеризация гражданских служащих департамента, справки лечебного учреждения приобщены к материалам личных дел.

Пункт 6 плана:

в 2014 году гражданские служащие департамента ознакомлены:

-с методическими материалами, подготовленными Прокуратурой Кировской области и управлением организационной и кадровой работы администрации Правительства Кировской области – памяткой для государственных и муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции, о соблюдении требований законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции;

- с Указами Губернатора Кировской области от 26.03.2014 № 59, от 31.07.2014 № 125 в части изменения в порядок предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Пункт 7 плана: в соответствии со сроками проведения аттестация государственных гражданских служащих департамента запланирована на март 2015 года.

Пункты 8,9,10 плана: представлен отчет о проделанной работе специалистом отдела правовой, финансовой и кадровой работы от 15.05.2014.

Пункты 11, 11.1 плана: в 2014 году проведено 1 заседание комиссии по рассмотрению уведомления гражданского служащего департамента о возможности выполнения им иной оплачиваемой деятельности в свободное от работы время. Комиссией установлено, что занятие иной оплачиваемой деятельностью не вызовет несоблюдения требований к служебному поведению и не повлечет за собой конфликта интересов.

Пункт 12 плана: в департаменте в установленном порядке оформлен и ведется журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений

Приказом главы департамента утвержден порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, форма уведомления. Данные документы, а также адрес для письменных и электронных сообщений, телефоны доверия прокурора Кировской области, дежурного УФСБ России по Кировской области, УМВД России по Кировской области размещены на информационном стенде департамента.

Пункты 13, 13.1 плана: обеспечено функционирование комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее-комиссия) согласно плану работы комиссии на 2014 год. Подготовлен отчет о работе комиссии за 2014 год и план работы комиссии на 2015 год.

Пункт 14 плана: гражданские служащие департамента под роспись ознакомлены с памяткой по вопросам противодействия коррупции, разработанной отделом по надзору за исполнением законодательства о

противодействию коррупции прокуратуры Кировской области, в том числе с понятием «взятничество», составом данного преступления, мерами уголовной ответственности за данный вид преступления, субъектом и объектом преступления, предметом взятки, видами завуалированных форм взятки, поведением, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как просьба о даче взятки. Памятка размещена на информационном стенде департамента.

В 2013 году гражданские служащие департамента были под роспись ознакомлены с Обзором рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных мер и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, подготовленное Министерством труда и социальной защиты РФ.

Пункты 15, 15.1, 15.2, 16 плана: гражданским служащим департамента разъясняются запреты на получение вознаграждения в связи с должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Приказом главы департамента определен порядок сдачи и оценки подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, определено уполномоченное структурное подразделение департамента и ответственное лицо по приему и хранению подарков, полученных гражданскими служащими в связи с должностным положением или служебными обязанностями, определен порядок принятия уведомлений от гражданских служащих о получении подарка, определении стоимости подарка, целесообразности его использования для обеспечения деятельности департамента, оценке его стоимости и возможной реализации. Гражданские служащие департамента ознакомлены с данным порядком. В 2014 году фактов получения подарков в связи с должностным положением гражданских служащих не выявлено, служебные расследования не проводились.

Пункт 17 плана: изменения в перечень должностей государственных гражданских служащих департамента, замещение которых связано с коррупционными рисками, в 2014 году не вносились в связи с прежней структурой должностей и штатным расписанием департамента.

Пункт 18 плана: гражданским служащим департамента специалистами отдела правовой, финансовой и кадровой работы оказывается методическая и консультационная помощь в вопросах соблюдения ограничений, запретов, возможности возникновения конфликтов интересов. При увольнении выдается напоминание о соблюдении требований законодательства о противодействии коррупции в части уведомления представителя нанимателя в течении 2-х лет после увольнения о работе в коммерческой организации на условиях гражданско-правового договора. если отдельные функции государственного управления входили в должностные обязанности, только с согласия комиссии по соблюдению

требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Пункт 19 плана: при проведении кадрового конкурса на включение в кадровый резерв на должности государственной гражданской службы в отделе по взаимодействию с федеральными территориальными органами исполнительной власти по вопросам внутренней политики департамента проводилась проверка достоверности представляемых документов об образовании путем сверки копий с оригиналами.

Пункты 20, 20.1 плана: утвержденные тесты для проведения кадровых конкурсов в департаменте содержат вопросы на знание законодательства о противодействии коррупции, о государственной гражданской службе, которые постоянно корректируются в связи с изменением действующего законодательства.

Пункт 21 плана: в 2014 году прошли курсы повышения квалификации 3 государственных гражданских служащих департамента, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.

Пункт 22, 22.1 плана: закупки проводятся департаментов в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства, члены единой комиссии повышают свою квалификацию путем посещения обучающих семинаров. Изменения законодательства доводятся до членов комиссии на рабочих совещаниях. Обоснование цены контракта осуществляется в соответствии со ст.22 Закона и приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

Пункт 23 плана: отделом правовой, финансовой и кадровой работы обеспечивается контроль за выполнением контрагентами обязательств по государственным контрактам, заключенным департаментом, случаев неисполнения, нарушения условий государственных контрактов в 2014 году не было. Закупки, проводимые департаментом, осуществляются в форме электронных аукционов, что обеспечивает максимальную прозрачность процедуры закупок.

Пункт 24 плана: осуществляется ведомственный контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок подведомственными департаменту казенными учреждениями осуществляется отслеживание сроков размещения информации на официальном сайте. Приказом главы департамента от 30.12.2013 № 349 утвержден Порядок осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных департаменту заказчиков – областных государственных казенных учреждений.

Пункт 24.1 плана: 20 – 22 ноября 2014 в рамках «Гражданского форума» проведен круглый стол на тему: «Состояние взаимодействия органов власти Кировской области и НКО по противодействию коррупции».

Пункт 24.2 плана: коррупционных правонарушений в 2014 году в департаменте не выявлено.

Пункты 25, 26 плана: представители Общественного совета при департаменте входят в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в состав конкурсной комиссии, осуществляя, таким образом, своеобразный общественный контроль за реализацией мероприятий плана по противодействию коррупции.

Пункт 28 плана: во всех муниципальных образованиях области разработаны и утверждены планы по противодействию коррупции на период 2014-2015 г. В большинстве муниципальных образований осуществляется ежеквартальный анализ исполнения мероприятий плана с рассмотрением на заседании межведомственной комиссии по противодействию коррупции.

Контроль за исполнением программ / планов противодействия коррупции возложен на ответственных сотрудников органов местного самоуправления (заместитель главы администрации / руководитель структурного подразделения администрации / управляющий делами администрации / заведующий организационным отделом аппарата районной (городской) Думы).

Пункты 29, 30 плана: обращения граждан и организаций по коррупционным проявлениям в департамент в 2014 году не поступали, коррупционные правонарушения со стороны государственных гражданских служащих департамента в 2014 году не выявлены.

Пункт 31 плана: в департаменте обеспечена возможность оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в департаменте:

-на официальном информационном сайте Правительства области размещена информация о контактных телефонах для сообщения о фактах коррупции в органах исполнительной власти, адрес для письменных и электронных сообщений, телефоны доверия прокурора Кировской области, дежурного УФСБ России по Кировской области, УМВД России по Кировской области;

-на официальном сайте Правительства Кировской области создан раздел – «Задать вопрос власти», в структуру которого входят подразделы «Вопрос - ответ» и «Интернет-приемная». Сюда свой вопрос, обращение, жалобу, в том числе по фактам коррупционных проявлений может направить любой пользователь сети Интернет. За истекший период 2014 года подобных обращений через сайт Правительства области не поступало;

-в департаменте в установленном порядке оформлен и ведется журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений;

-приказом главы департамента утвержден порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, форма уведомления. Данные документы, а также адрес для письменных и электронных сообщений, телефоны доверия прокурора Кировской области, дежурного УФСБ России по Кировской области, УМВД России по Кировской области, дни и часы приема граждан и организаций руководством департамента размещены на информационном стенде департамента.

Пункт 32 плана: за 2014 год проведено 11 выездных проверок отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных департаменту автономных учреждений, использования государственного имущества.

Пункт 33 плана: все проекты НПА, готовящиеся департаментом, размещаются на официальном информационном сайте Правительства области для проведения независимой антикоррупционной экспертизы. В 2014 году заключений от независимых экспертов на проекты НПА не поступило.

Исходя из содержания статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и Постановления Правительства Кировской области от 28.04.2009 № 9/94, антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов при включении их в Регистр не проводится.

В соответствии с требованиями Закона области № 306-ЗО от 04.07.2013 «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Кировской области» и распоряжением департамента от 23.10.2013 № 23 осуществляется правовая экспертиза актов на предмет их соответствия нормам федерального и регионального законодательства и Устава муниципального образования.

Пункт 34 плана: на официальном сайте Правительства области создан и постоянно действует раздел «Противодействие коррупции». В разделе размещена следующая информация:

- Нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции
- Подпрограмма «О противодействии коррупции в Кировской области» на 2013 - 2014 годы
- Перечень мероприятий по противодействию коррупции в Кировской области на 2013 - 2014 годы
- План дополнительных мероприятий по минимизации «бытовой» коррупции в Кировской области на 2014 – 2015 годы
- Об исполнении Плана дополнительных мероприятий по минимизации «бытовой» коррупции в Кировской области на 2014 – 2015 годы за 1 полугодие 2014 года

- Об основных направлениях деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Кировской области по повышению эффективности антикоррупционной работы
- О реализации Национального плана противодействия коррупции
- Информация об основных направлениях деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Кировской области по обеспечению соблюдения государственными и муниципальными служащими ограничений и запретов
- Информация об антикоррупционном просвещении граждан

Пункт 35 плана: по результатам мониторинга в 2014 году действующих правовых актов департамента коррупциогенных факторов не выявлено.

Пункт 36 плана: по итогам 2014 года проведена инвентаризация государственного имущества, закрепленного за департаментом на праве оперативного управления. Имущество используется по назначению, фактов исчезновения и порчи имущества не выявлено.