

Приложение
к приказу министра внутренней
политики Кировской области
от 18.06.2025 № 40-г

ПЛАН
министерства внутренней политики
Кировской области по противодействию коррупции
на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	Обеспечение реализации анти-коррупционной политики				
1.1	Утверждение планов по противодействию коррупции (внесение изменений в планы по противодействию коррупции)	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	до 30 апреля 2025 года, далее – по мере необхо- димости		наличие утвержденного плана по противодействию коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1.2	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	в течение 2025 – 2028 го- дов		обеспечение организации работы по профилактике кор- рупционных и иных правонару- шений в министерстве
1.3	Проведение анализа содержания нормативных правовых и иных актов министерства в сфере противодействия коррупции, их актуализация в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно		своевременное внесение изме- нений в нормативные правовые и иные акты в сфере противо- действия коррупции в связи с внесением изменений в анти- коррупционное законодатель- ство Российской Федерации и Кировской области
1.4	Проведение анализа исполнения подведомственными министерству государственными учреждениями требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями указанных	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных	ежегодно, до 30 июня и до 20 де- кабря		наличие аналитических справок об оценке состояния антикор- рупционной работы, обеспече- ние эффективного осуществле- ния мер по профилактике кор- рупционных и иных правонару- шений

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции, организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных государственных, учреждениях.	Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела			
1.5	Проведение оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 1 февраля		наличие в министерстве запол- ненных форм критериев оценки эффективности деятельности по профилактике коррупцион- ных и иных правонарушений
	Повышение эффективности реали- зации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспече- ние соблюдения лицами, замеща- ющими должности государствен- ной гражданской службы в мини- стерстве, ограничений и запретов, требований к служебному поведе-				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	нию, исполнения ими обязанно- стей, установленных в целях про- тиводействия коррупции, а также применение мер ответственности за их нарушение				
2.1	Обеспечение деятельности ко- миссии по соблюдению требова- ний к служебному поведению гос- ударственных гражданских слу- жащих министерства, и урегули- рованию конфликта интересов	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно		обеспечение соблюдения госу- дарственными гражданскими служащими министерства тре- бований законодательства Рос- сийской Федерации и Кировской области о госуда- рственной гражданской службе Кировской области, и противо- действии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.2	Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства, и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно	доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства, и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества заседаний указанных комиссий – не менее 100%	повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции
2.3	Проведение анализа сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы министерства, должностей руководителей государственных учреждений Кировской области, подведомственных министерству	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, при поступле- нии информа- ции, являющейся основанием для проведе- ния анализа- представлен- ных сведений	отношение количества проанализированных сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей гос-	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы министерства, руководителей государственных учреждений Кировской области, подведомственных министерству, сведений, установленных законодательством Российской Федера-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				ударственной граждан- ской службы министер- ства, руководителей государственных учре- ждений Кировской об- ласти, подведомствен- ных министерству, к общему количеству сведений, представлен- ных указанными ли- цами, – не менее 100%	ции о государственной граж- данской службе и противодей- ствии коррупции
2.4	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы министерства, должностей руководителей государственных учреждений Кировской области, подведомственных министерству	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, при поступле- нии информа- ции, являющейся основанием для проведе- ния проверки представлен- ных сведений	отношение количества проведенных проверок достоверности и пол- ноты сведений, пред- ставленных гражда- нами, претендующими на замещение должно- стей государственной гражданской службы министерства, руково- дителей государствен- ных учреждений подве- домственных мини- стерству, к количеству фактов, являющихся основаниями для про-	обеспечение своевременного и полного представления гражда- нами, претендующими на заме- щение должностей государ- ственной гражданской службы министерства, руководителей государственных учреждений подведомственных министер- ству, сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской обла- сти о противодействии корруп- ции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				ведения таких прове- рок, – не менее 100%	
2.5	Проведение оценки коррупцион- ных рисков, возникающих при ре- ализации министерством возло- женных на них полномочий, в том числе при реализации националь- ных проектов, и внесение измене- ний в перечни должностей госу- дарственной гражданской службы министерства, замещение кото- рых связано с коррупционными рисками (при необходимости)	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 1 декабря		наличие аналитических справок о результатах проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации министерством возложенных на него полномочий, в том числе при реализации нацио- нальных проектов; наличие в министерстве, акту- ального перечня должностей государственной гражданской службы Кировской области, за- мещение которых связано с коррупционными рисками
2.6	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых госу- дарственными гражданскими слу- жащими министерства, руководи- телями государственных учре- ждений, подведомственных ми- нистерству	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 30 апреля	отношение количества государственных граж- данских служащих ми- нистерства, руководи- телей государственных учреждений, подведом- ственных министер- ству, представивших сведения о доходах, расходах, об имуще- стве и обязательствах	обеспечение своевременного исполнения государственными гражданскими служащими ми- нистерства, руководителями государственных учреждений, подведомственных министер- ству, обязанности по представ- лению сведений о доходах, рас- ходах, об имуществе и обяза- тельствах имущественного ха- рактера

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				имущественного харак- тера, к общему количе- ству го-сударственных гражданских служащих министерства, руково- дителей государствен- ных учреждений, под- ведомственных мини- стерству, обязанных представлять такие све- дения, – не менее 100%	
2.7	Размещение на официальном сайте министерства сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы министерства, должности руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	в течение 14 рабочих дней со дня истече- ния срока, установлен- ного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обяза- тельствах имуще- ственного ха- рактера	отношение количества размещенных на офи- циальном сайте мини- стерства сведений о доходах, расходах, об имуществе и обяза- тельствах имуществен- ного характера, к об- щему количеству све- дений о доходах, рас- ходах, об имуществе и обязательствах имуще- ственного характера, подлежащих размеще- нию, – не менее 100%	повышение открытости и до- ступности информации о дея- тельности министерства по про- филактике коррупционных пра- вонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.8	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы министерства, должности руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству, а также проведение проверок достоверности и полноты представленных указанными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (при наличии оснований)	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, – не менее 100%; отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100%	наличие аналитических справок об итогах декларационной кампании; выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.9	Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы министерства, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества лиц, замещающих должности государ- ственной гражданской службы министерства, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерче- скими и некоммерче- скими организациями, к общему количеству лиц, замещающих должности государ- ственной гражданской службы министерства – не менее 100%	наличие аналитических спра- вок о результатах мониторинга участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы министер- ства, в управлении коммерче- скими и некоммерческими ор- ганизациями; выявление конфликта интере- сов, связанного с участием лиц, замещающих должности госу- дарственной гражданской службы министерства, в управ- лении коммерческими и неком- мерческими организациями; выявление случаев несоблюде- ния запретов и ограничений указанными лицами
2.10	Обеспечение применения пред- ставителем нанимателя преду- смотренных законодательством мер юридической ответствен- ности в каждом случае несоблюде- ния лицами, замещающими долж- ности государственной граждан- ской службы министерства, руко- водителей государственных учре-	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, при наличии оснований для применения мер юридиче- ской ответственно- сти		обеспечение эффективной реализации в министерстве мер по профилактике коррупцион- ных и иных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	ждений, подведомственных ми- нистерству, запретов, ограниче- ний и требований, неисполнения ими обязанностей, установлен- ных в целях противодействия кор- рупции				
2.11	Организация рассмотрения и ана- лиз поступивших от работодате- лей сообщений о заключении тру- дового и (или) гражданско-право- вого договора на выполнение ра- бот (оказание услуг) с граждани- ном, ранее замещавшим долж- ность государственной граждан- ской службы министерства	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, по мере поступления от работодате- лей сообщений	отношение количества поступивших от рабо- тодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско- правового договора на выполнение работ (ока- зание услуг) с гражда- нином, ранее замеща- вшим должность госу- дарственной граждан- ской службы министер- ства, в отношении ко- торых проведен анализ, к общему количеству поступивших от рабо- тодателей сообщений о выше перечисленном, – не менее 100%	наличие мотивированных заключений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы министер- ства, требований статьи 12 Фе- дерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О про- тиводействии коррупции»; выявление случаев несоблюде- ния гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы министер- ства, ограничений при заключе- нии ими после увольнения с государственной гражданской службы Кировской области, трудового и (или) гражданско- правового договора

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.12	Организация приема от лиц, замещающих должности государственной гражданской службы министерства, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества лиц, замещающих должности государственной гражданской службы министерства, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих должности государственной гражданской службы министерства, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100%	обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы министерства, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям
2.13	Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы министерства	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна-	ежегодно, до 1 декабря	отношение количества представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы министерства, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности	наличие аналитических справок о результатах анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими, должности государственной гражданской службы министерства;

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
		главный специалист- эксперт отдела		коммерческим органи- зациям, в отношении которых проведен ана- лиз, к общему количе- ству сведений о близ- ких родственниках, а также их аффилирован- ности коммерческим организациям, пред- ставленных указан- ными лицами, – не ме- нее 100%	предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвра- щения коррупционных право- нарушений
2.14	Представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в министерстве, подготовленных с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг»	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 10 января, до 10 апреля, до 10 июля, до 10 сентября	количество представ- ленных министерством сведений о ходе реали- зации мер по противо- действию коррупции – не менее 4 единиц	наличие сведений о ходе реали- зации мер по противодействию коррупции, подготовленных с использованием единой си- стемы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг»
3	Организация и проведение образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
3.1	Организация участия государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100%	наличие справок об организации участия государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.); правовое просвещение государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
3.2	Проведение совещания по вопросу разъяснения порядка проведения декларационной кампании или иного мероприятия по профессиональному развитию, в рамках которого до сведения государственных гражданских служащих министерства, руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству доводится информация о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна - начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна - главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 15 марта	количество совещаний или иных мероприятий по профессиональному развитию, касающихся декларационной кампании, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	информирование государственных гражданских служащих министерства, руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	ответственности за представление недостоверных или неполных све- дений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах иму- щественного характера				доходах, расходах, об имуще- стве и обязательствах имуще- ственного характера
3.3	Проведение для государственных гражданских служащих мини- стерства, руководителей государ- ственных учреждений, подведом- ственных министерству, приуро- ченных к государственным празд- никам, иным праздникам и памят- ным датам (День защитника Оте- чества, Международный женский день, Новогодние каникулы и др.) мероприятий (проведение совеща- ний, направление информаци- онных писем и др.) по разъясне- нию установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обя- занностей вознаграждений от фи- зических и юридических лиц (по-	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 10 февраля, до 1 декабря	количество приурочен- ных к государственным праздникам, иным праздникам и памят- ным датам мероприя- тий по разъяснению установленного за- прета на получение в связи с исполнением должностных (служеб- ных) обязанностей воз- награждений от физи- ческих и юридических лиц, а также порядка действий при получе- нии подарков в связи с протокольными меро- приятиями, со служеб- ными командировками	информирование государствен- ных гражданских служащих ми- нистерства, руководителей гос- ударственных учреждений, подведомственных министер- ству, о запрете на получение в связи с исполнением должност- ных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также о порядке действий при получе- нии подарков в связи с прото- кольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными меро- приятиями

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	дарков, денежного вознагражде- ния, ссуд, услуг, оплаты развлече- ний, отдыха, транспортных расхо- дов и др.), а также порядка дей- ствий при получении подарков в связи с протокольными меропри- ятиями, со служебными команди- ровками и с другими официаль- ными мероприятиями			и с другими официаль- ными мероприятиями, проведенных в течение отчетного года, – не ме- нее 2 единиц	
3.4	Проведение для государственных гражданских служащих мини- стерства, руководителей государ- ственных учреждений, подведом- ственных министерству, совеща- ния или иного мероприятия по разъяснению положений законо- дательства Российской Федера- ции, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, уста- новленными в сфере противодей- ствия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегули- ровании конфликта интересов, положений кодекса этики и слу- жебного поведения государствен- ных гражданских служащих Ки- ровской области, (далее – меро-	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 20 декабря	количество совещаний или иных мероприятий по разъяснению поло- жений законодатель- ства Российской Феде- рации, связанных с ограничениями, запре- тами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требовани- ями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного по- ведения государствен- ных гражданских слу-	наличие справок об участии государственных гражданских служащих министерства, руко- водителей государственных учреждений, подведомствен- ных министерству в мероприя- тиях по разъяснению ограниче- ний и запретов; информирование государ- ственных гражданских служа- щих министерства, руководи- телей государственных учре- ждений, подведомственных министерству, об ограниче- ниях, запретах, обязанностях, установленных в сфере проти- водействия коррупции, требо- ваниях о предотвращении или об урегулировании конфликта

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	приятие по разъяснению ограничений и запретов), а также доведение до них в рамках проведения мероприятия по разъяснению ограничений и запретов информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности государственных гражданских служащих Кировской области, руководителей государственных учреждений Кировской области)			жащих Кировской области, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	интересов, положениях кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Кировской области, а также об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности государственных гражданских служащих Кировской области, руководителей государственных учреждений Кировской области)

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
3.5	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	в течение 2025 – 2028 го- дов	отношение количества государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100%	повышение уровня квалификации государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
3.6	Проведение для лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, в течение года со дня их поступления на государственную	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела;	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества государственных гражданских служащих Кировской области, впервые поступивших на государственную	наличие справок об участии лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу министерства, в мероприятиях по профессиональ-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	гражданскую службу министерства мероприятий по разъяснению ограничений, запретов, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов (семинары, совещания и др.), а также доведение до них в рамках проведения таких мероприятий информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности	Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела		гражданскую службу министерства, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству государственных гражданских служащих министерства, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, муниципальную службу, – не менее 100%	ному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)
3.7	Организация участия государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, принявших участие в	наличие справок об участии государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, в мероприятиях по профессиональному развитию в

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				мероприятиях по про- фессиональному разви- тию в области противо- действия коррупции, к общему количеству государственных граж- данских служащих ми- нистерства, в долж- ностные обязанности которых входит уча- стие в проведении заку- пок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, – не менее 100%	области противодействия кор- рупции (семинары, совещания и др.)
3.8	Организация повышения квали- фикации государственных граж- данских служащих министерства, в должностные обязанности кото- рых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, по образовательным про- граммам в области противодей- ствия коррупции	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	в течение 2025 – 2028 го- дов	отношение количества государственных граж- данских служащих ми- нистерства, в долж- ностные обязанности которых входит уча- стие в проведении заку- пок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, получивших дополни- тельное профессио- нальное образование в	снижение коррупционных рис- ков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государствен- ных и муниципальных нужд

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				области противодей- ствия коррупции в те- чение 2025 – 2028 го- дов, к общему количе- ству государственных гражданских служащих министерства, в долж- ностные обязанности которых входит уча- стие в проведении заку- пок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и му- ниципальных нужд, – не менее 100%	
3.9	Проведение просветительских и иных мероприятий в сфере проти- водействия коррупции, приуро- ченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование государственных гражданских служащих министер- ства, круглый стол, прием граждан по вопросам противодействия кор- рупции и др.)	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 9 декабря	количество просвети- тельских и иных меро- приятий в сфере проти- водействия коррупции, приуроченных к Меж- дународному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), – не менее 1 мероприятия в год	формирование в обществе нетерпимого отношения к кор- рупционным проявлениям

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
4	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности министерства, государственных учреждений, подведомственных министерству, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных министерством, при осуществлении их правовой экспертизы и мониторинге их применения	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно	отношение количества нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных министерством, в отношении которых министерством проведена антикоррупционная экспертиза, к общему количеству нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных указанным органом – не менее 100%	выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их устранение
4.2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна-	ежеквартально		повышение эффективности принимаемых мер по предупреждению и устранению причин нарушений законодательства

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов исполнительной власти Кировской области, и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела			Российской Федерации и Кировской области в сфере противодействия коррупции
4.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчиков и участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, обеспечение проведения аналогичного анализа в государственных учреждениях, подведомственных министерству	отдел правовой финансово- вой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, по мере осуществления закупок това- ров, работ, услуг для обес- печения государствен- ных нужд	отношение количества заключенных минис- терством, государ- ственными учреждени- ями, подведомствен- ными министерству, в отчетном периоде госу- дарственных контрак- тов, в отношении кото- рых проведен анализ, к общему количеству за- ключенных указан- ными органами в отчет- ном периоде государ- ственных контрактов, контрактов – не менее 100%	исключение (минимизация) коррупционных рисков при ре- ализации положений законода- тельства в сфере закупок това- ров, работ, услуг для обеспече- ния государственных и муниципальных нужд

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
4.4	Проведение в государственных учреждениях, подведомственных министерству, проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	отдел правовой финансово-кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	не реже 1 раза в 3 года		наличие справок о результатах проверок соблюдения государственных учреждениями, подведомственными министерству, требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
4.5	Организация добровольного представления государственными гражданскими служащими министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа	отдел правовой финансово-кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества представленных государственными гражданскими служащими министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных	совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				указанными лицами де- клараций о возможной личной заинтересован- ности – не менее 100%	
4.6	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей государственных гражданских служащих министерства, участвующих в закупочной деятельности	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно	отношение количества государственных граж- данских служащих ми- нистерства, участвую- щих в закупочной дея- тельности, на которых сформированы про- фили, к общему коли- честву государствен- ных гражданских слу- жащих министерства, участвующих в заку- почной деятельности, – не менее 100%	наличие актуальных профилей государственных гражданских служащих министерства, участ- вующих в закупочной деятель- ности
4.7	Утверждение и актуализация ре- естра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осу- ществлении закупок товаров, ра- бот, услуг для обеспечения госу- дарственных нужд (далее – реестр (карта) коррупционных рисков), и плана (реестра) мер, направлен-	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист-	ежегодно		наличие утвержденных ре- естров (карт) коррупционных рисков и планов (реестров) мер

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	ных на минимизацию коррупци- онных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения гос- ударственных нужд (далее – план (реестр) мер)	эксперт отдела			
4.8	Обеспечение реализации мини- стерством плана (реестров) мер	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 20 декабря		наличие докладов о результатах реализации плана (реестров) мер
5	Взаимодействие министерства с институтами гражданского обще- ства и гражданами, обеспечение доступности информации о дея- тельности министерства в сфере противодействия коррупции				
5.1	Анализ поступивших в министер- ство обращений граждан и органи- заций, в том числе по телефону до- верия (горячей линии, электрон-	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна-	ежеквар- тально, до 15- го числа месяца, следующего	отношение количества поступивших в мини- стерство обращений граждан и организаций, проанализированных	наличие информации о резуль- татах рассмотрения обращений граждан и организаций, в том числе поступивших по теле- фону доверия (горячей линии,

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	ной приемной), на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, работников государственных учреждений, подведомственных министерству	начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	за отчетным	на предмет наличия в них сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших в министерство обращений граждан и организаций – не менее 100%	электронной приемной), о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности государственной гражданской службы министерства, работников государственных учреждений, подведомственных министерству
5.2	Обеспечение взаимодействия министерства со средствами массовой информации (далее – СМИ) по вопросам противодействия коррупции, в том числе размещения в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности министерства	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, до 20 декабря	количество информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности министерства, размещенных в СМИ в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	размещение в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности министерства
5.3	Обеспечение рассмотрения общественными советами отчетов о реализации планов (программ) по противодействию коррупции	отдел правовой финансовой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна-	ежегодно		усиление общественного контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами (программами) по противодействию коррупции; обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
		главный специалист- эксперт отдела			коррупции, принимаемых ми- нистерством
5.4	Размещение на информационных стендах и в подразделах, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов министерства, актуальной информации о принимаемых ими мерах по предупреждению коррупции	отдел правовой финансово- вой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно		обеспечение прозрачности и до- ступности информации об анти- коррупционной деятельности министерства
5.5	Мониторинг информации о фактах коррупции в министерстве, государственных учреждениях, подведомственных министерству опубликованной в СМИ	отдел правовой финансово- вой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежеквартально		анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в СМИ, принятие необходимых мер
6	Проведение мероприятий по противодействию коррупции министерством с учетом специфики деятельности				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
6.1	Проведение анализа предоставле- ния бюджетных средств (субси- дии, гранты и др.) на предмет аф- филированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами ми- нистерства и получателями бюд- жетных средств	отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно, по мере предоставле- ния бюджет- ных средств или иных огра- ниченных ре- сурсов	отношение количества предоставленных в от- четном периоде бюд- жетных средств (суб- сидии, гранты и др.), в отношении которых проведен анализ на предмет аффилирован- ности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами министерства и полу- чателем бюджетных средств к общему ко- личеству предостав- ленных в отчетном пе- риоде бюджетных средств – не менее 100%	совершенствование форм и ме- тодов выявления аффилирован- ных связей при предоставлении бюджетных средств

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполне- ния мероприя- тия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполне- ния мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
6.2	Осуществление контроля за использованием объектов государственной собственности Кировской области, в том числе за соответствием договоров, заключаемых в отношении объектов государственной собственности Кировской области, требованиям законодательства Российской Федерации и Кировской области	отдел по вопросам этноконфессиональных отношений Мальшев Сергей Николаевич- начальник отдела; отдел правовой финан- совой и кадровой работы Жукова Мария Александровна- начальник отдела; Безденежных Ксения Александровна- главный специалист- эксперт отдела	ежегодно		выявление фактов нецелевого использования объектов государственной собственности Кировской области; принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования государственного имущества